



Über Breckle Northeim

Wir, als Breckle Northeim Gruppe, sind einer der größten Matratzen- und Bettenhersteller in Deutschland und ermöglichen hunderttausenden unserer Kunden jährlich einen erholsamen Schlaf. Mit einer der effizientesten Fertigungen wachsen wir als einer der Marktführer dynamisch und haben mehr als 300 MitarbeiterInnen am Standort Northeim. Wir suchen MitarbeiterInnen, die gerne ihre Fähigkeiten unter Beweis stellen, mit Fachwissen überzeugen und in einer schnell wachsenden, innovativen Umgebung erfolgreich sind. Als Familienunternehmen bieten wir ein interessantes und herausforderndes Umfeld mit einer langfristigen Perspektive für Ihre berufliche Zukunft.

Zur Verstärkung unseres Teams suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt einen

Buchhalter (m/w/d) in Voll- oder Teilzeit

Was Sie bei uns bewegen – Ihre Aufgaben

Am Standort Northeim bei Göttingen suchen wir einen Buchhalter. In dieser verantwortungsvollen Rolle übernehmen Sie zusammen mit den entsprechenden Kollegen Verantwortung für die kaufmännischen Prozesse. Eine hohe Priorität hat ebenfalls die Verbesserung der bestehenden Prozesse.

- Vorbereitende Tätigkeiten sowie (Unterstützung bei der) Erstellung der Monats- und Jahresabschlüsse nach HGB
- Kreditoren- und Debitorenbuchhaltung, Kontieren und Verbuchen von Rechnungen, Bank- und Kassenbuchhaltung, Anlagenbuchhaltung, Kontierung und Verbuchung von laufenden Geschäftsvorfällen
- Abwicklung des Zahlungsverkehrs
- Vorbereitung und Durchführung der anfallenden Umsatzsteuermeldungen
- Erstellen von Reports und Analysen
- Erstellung und Übermittlung von Meldungen an Behörden
- Kommunikation mit Banken, Wirtschaftsprüfern, Steuerberatern und Versicherungen

Was uns überzeugt – Ihr Profil

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung bzw. betriebswirtschaftliches Studium mit einschlägigem Schwerpunkt; Weiterbildung zum Bilanzbuchhalter bzw. Steuerfachangestellten wünschenswert
- Mehrjähriger Berufserfahrung im Bereich Buchhaltung und ggf. Controlling
- Umfassende Kenntnisse im Bereich DATEV und MS-Office
- Erfahrungen mit MS Power BI von Vorteil
- Kenntnisse in der Lohnbuchhaltung und -abrechnung von Vorteil
- Ausgezeichnete Kommunikationsfähigkeit, sicheres und verbindliches Auftreten
- Hohes Maß an Eigeninitiative, Verantwortungsbewusstsein und Belastbarkeit



Unser Angebot

- Gutes Arbeitsklima und familiäre Atmosphäre
- Leistungsgerechte Vergütung und vermögenswirksame Leistungen
- Sicherer Arbeitsplatz
- Flache Hierarchien, offene Kommunikation über alle Ebenen und kurze Entscheidungswege
- Kostenfreie Parkplätze direkt am Firmenstandort

Sie wollen in einem langjährig erfolgreichen Umfeld arbeiten und sich weiterentwickeln? Dann bewerben Sie sich per E-Mail unter b.buth@breckle.de.